

НАРЕДБА

за предоставяне на общински концесии

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) С тази наредба се уреждат условията и редът, при който се предоставят концесии на физически и юридически лица върху обектите по чл. 69 от ЗОС, провеждането на търговете и конкурсите, сключването и изпълнението на договорите за концесии и контролът върху тази дейност.

(2) При предоставянето на концесии общината се ръководи от интересите на териториалната общност, опазването на общинската собственост и околната среда, развитието на икономиката и закрила на местните и чуждестранни интереси.

Чл.2. Концесията се предоставя чрез учредяване особено право на ползване върху обектите по чл.69 от ЗОС и включва предоставянето на вещни, облигационни и други права върху тези обекти.

Глава втора

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл.3.(1) Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец или по друг закон, може да прави предложения за откриване на процедура по предоставяне на концесия до общинския съвет чрез кмета на общината.

(2) Предложението трябва да бъде мотивирано, като към него се прилага удостоверение за регистрация на лицето като търговец или по друг закон.

(3) В едномесечен срок кметът на общината преценява целесъобразността на предложението и го внася за разглеждане в общинския съвет с мотивирано становище.

(4) Общинският съвет може по инициатива и предложение на кмета на общината да започне процедура по предоставяне на концесия.

Чл.4.(1) Отказът на Общинския съвет за откриване на процедура по предоставяне на концесия не подлежи на обжалване.

(2) Откриването на процедура по предоставяне на концесия по повод и във връзка с предложението по чл. 3, ал. 1 не създава права или привилегии на предложителя за предоставянето на концесията.

Чл.5.(1) Предложението за предоставяне на концесия съдържа:

1. предмет, срок и мотиви за предоставяне на концесия;
2. финансово-икономически анализ на концесията;
3. социален анализ на концесията;
4. екологичен анализ на концесията;
5. правен анализ на концесията;
6. други анализи съобразно предмета и характера на концесията.

(2) Финансовият и икономически анализ съдържа оценка на очакваните приходи и разходи във връзка с концесията, технологичните възможности за осъществяването ѝ, необходимите инвестиции, влиянието върху инфраструктурата и отраслите на икономиката. В него се включват и предварителни оценки на концесионното възнаграждение, вида, размера и начина на плащане или издължаване на

гаранциите за изпълнение на концесионните задължения и на депозита за участие в търга или конкурса за определяне на концесионера.

(3) Социалният анализ съдържа оценка на възможностите за осигуряване на работни места на територията на общината и за квалификация на специалисти.

(4) Екологичният анализ съдържа оценка за въздействието върху околната страна по Закона за опазване на околната среда.

(5) Правният анализ съдържа оценка за правното състояние и обема на предоставените права върху обекта, предмет на концесията.

(6) Други анализи се предоставят, когато специализираните закони налагат определени изисквания за предоставяне на права върху обектите по чл.69 от ЗОС, невключени в анализите по ал.1, т. 2-5.

Чл.6.(1) В случаите, когато това е необходимо съгласно разпоредбите на специализираните закони, предложението се съгласува със съответните държавни органи.

(2) На базата на изразените становища от съответните комисии на Общинския съвет или на специализираните държавни органи, вносителят на предложението може да направи съответните изменения в него.

Глава трета

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ТЪРГ ИЛИ КОНКУРС ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕРА

Чл.7.(1) Решението на Общинския съвет за предоставяне на концесията се обнародва в „Държавен вестник” и в два местни вестника, от които поне един всекидневник.

(2) С решението по ал.1 се възлага на кмета на общината да организира конкурса или търга.

Чл.8.(1) Концесионера се определя чрез търг или конкурс, освен когато се определя от Общинския съвет без търг или конкурс в установените със закон случаи.

(2) В конкурса или търга могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани като търговци или по друг закон по българското законодателство.

(3) Начинът на определяне на концесионера се извършва от Общинския съвет с решение по чл. 7, ал. 1.

Чл.9.(1) Конкурс се организира при необходимост от комплексна оценка на представена концепция.

(2) Търгът се организира, когато концесионерът се определя само въз основа на предложения размер на концесионното възнаграждение.

Чл.10.(1) Кметът на общината назначава комисия за провеждането на конкурса или търга в състав председател и 4 членове в 7 дневен срок от обнародване на решението на Общинския съвет в „Държавен вестник”.

(2) Комисията заседава при участие поне 2/3 от състава ѝ и взема решение с повече от половината от общия брой на нейните членове.

(3) Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на предоставената им във връзка с провеждането на конкурса или търга информация, за което при назначаването си попълват клетвена декларация по образец, утвърден от кмета на общината.

Чл.11.(1) Председателят на комисията публикува съобщение за конкурса или търга, в поне 2 вестника и го обявява в общината.

(2) Комисията одобрява конкурсните или тръжните книжа, определя цената им и срока за подаване на заявлението.

(3) При провеждане на явен търг комисията предварително обявява наддавателната стъпка.

Чл.12. Конкурсите или тръжните книжа се получават след заплащане на тяхната цена, депозит за участие и подписване на договор за опазване на тайната на сведенията, които се съдържат в конкурсната или тръжната документация.

Чл.13. Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено и към него се прилагат:

1. удостоверение за регистрация на участника;
2. извлечение от годишните счетоводни отчети за последните три години;
3. документ за закупени конкурсни или тръжни книжа и за внесен депозит;
4. договор по чл.12;
5. други документи.

Чл.14.(1) Комисията се произнася с писмено решение в 7 дневен срок след изтичане на срока по чл.11, ал.2 за допускането до участие в конкурса или търга.

(2) Решението по ал. 1 не подлежи на обжалване.

Чл.15.(1) Участниците в конкурса или тайния търг представят в срока, определен от комисията, предложение.

(2) Конкурсната оферта се представя в машинописен вид, като се забраняват подписи, печати и всякакви други знаци и символи, идентифициращи участника.

(3) Конкурсната оферта съдържа според случая:

1. тръжни условия;
2. тръжен проект;
3. други предложения.

Чл.16.(1) Документите за участие в конкурса се поставят в голям и малък плик.

(2) В малкия плик се поставят всички документи, идентифициращи участника-регистрацията му по съответния ред, документа за плащане, банковите гаранции, ако такива се изискват и екземпляр от документа за приемане на офертата.

(3) След издаване на разписка без изх. N, а само с дата и печат и поставянето ѝ в малкия плик, той заедно с тръжната оферта по изискванията на чл.15, ал.2 и 3 се поставят в големия плик.

(4) Запечатаният голям плик се предава в общината.

(5) Върху двата плика не трябва да има подписи, знаци и други подобни белези, идентифициращи участника.

(6) Представените оферти и пликове при нарушение на изискванията на предходните алинеи се считат за недействителни и не се разглеждат от комисията.

Чл.17.(1) Комисията отваря големите пликове, като първоначално ананнимно (без отваряне на малките пликове) се разглеждат, оценяват и класират офертите с явно гласуване.

(2) Оценката на офертите се извършва съобразно:

1. стопанската ефективност за общината;
2. социалната значимост на обекта;
3. други.

(3) На спечелилите най-много гласове две оферти се отварят малките пликове.

(4) Печелещата конкурса оферта се определя от комисията с обикновено мнозинство от присъстващите ѝ членове. В протокола се вписва становището на всеки член от комисията.

Чл.18.(1) Провеждането на явен търг от тръжната комисия е чрез устно наддаване върху началната цена.

(2) Когато наддаването спре, председателят или определен от него член на комисията прави последователно три повиквания разграничени със звуков сигнал. При всяко повикване той повтаря ясно и високо последната обявена сума и номера на участника и завършва със звуков сигнал. При третото повикване, прави предупреждение, че то е последно. Наддаването приключва със звуков сигнал след третото повикване. Ако преди

третия звуков сигнал се направи ново предложение от някои от участниците, наддаването продължава.

(3) Веднага след приключване на наддаването, комисията съставя протокол от търга в 3 екземпляра, от които един се предава на спечелилия търга, един на служба “Общинска собственост” и един екземпляр на тръжната комисия. Протоколът се подписва от всички членове на комисията и от спечелилия търга.

Чл.19.(1) Конкурсът или търгът не се провеждат, ако няма заявили участие лица или допуснати кандидати.

(2) Конкурс или търг се провежда и когато има само един допуснат кандидат.

Чл.20. След приключване на конкурса или търга, председателят на комисията представя на кмета доклад относно провеждането им и решение за определяне на концесионера.

Глава четвърта

ДОГОВОР ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл.21.(1) При неключване на договора по чл.73, ал.1 от ЗОС Общинският съвет по предложение на кмета на общината може да вземе решение за провеждането на нов конкурс или търг за същия обект, да обяви за спечелил втория класирал се участник в търга или друг участник в конкурса.

(2) При отказ за сключване на договора в съответствие със задълженията, които е поел и изискванията, с които се е задължил, спечелилият конкурса или търга кандидат губи внесенния депозит.

Чл.22.(1) Концесионният договор се сключва в писмена форма в три еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и един за досието на концесията.

(2) Служба “Общинска собственост” извършва необходимите отметки по актовете за общинска собственост и уведомления.

(3) Разпоредбите на ал.2 се прилагат и при изменение на концесионния договор.

(4) Цялата документация, свързана с предоставянето на концесия и контрола по изпълнението на концесионния договор, се съхранява от отдел “Общинска собственост”.

(5) Досието се съхранява в целия срок на концесията и 10 години след изтичането му.

Чл.23.(1) Вписването в общинския концесионен регистър и попълването на досиетата се извършва от определено от кмета на общината длъжностно лице, което дава справки и издава удостоверения за вписаните в регистъра обстоятелства.

Чл.24.(1) Концесионният договор влиза в сила от момента на подписването му.

(2) Срокът на концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.

Чл.25. Концесионерът получава достъп до обекта на концесията със съдействието на кмета на общината или кмета на кметството по местонахождението му.

Чл.26.(1) Когато осъществяването на концесията и изпълнението на договора за концесия се препятстват или се затрудняват от правата на трети лица, концесионерът може да предприеме самостоятелно съответните (правни и фактически) действия за постигане на споразумение с тези лица, като предварително уведоми за това кмета на общината.

(2) В случаите по ал.1 концесионерът може да поиска:

1. Общинският съвет чрез компетентните органи да предприеме необходимите правни и фактически действия за отстраняване на пречките или ограниченията;

2. изменение на концесионния договор.

(3) В случаите по предходната алинея Общинският съвет може да предприеме отчуждаване на имоти на трети лица за общински нужди или учредяване на ограничени

вещни права в полза на концедента. Обезщетяването на трети лица - собственици на отчуждени или обременени имоти, е за сметка на общината.

Чл.27. Кметът на общината осъществява цялостния контрол по изпълнението на концесионния договор

Глава пета

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.28. За нарушение на разпоредбите на тази наредба на виновните лица се налага глоба до 500 лева, освен ако със закон не е предвидено друго.

Чл.29.(1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината, или от оправомощени от него лица.

Чл.30. Административно - наказателното производство се извършва по реда на ЗАНН.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Тази наредба отменя глава VIII от Наредба, приета на заседание на ОбС "Тунджа" от 07.06.2000 г.

§2. Тази Наредба се издава на основание чл.71, ал.1, т.2 ЗОС.

Наредбата е приета с Решение №167 от Протокол №19/11.02.2005 год. на заседание на Общински съвет "Тунджа"- Ямбол.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: /п/

/Г.ГЕОРГИЕВ/

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/п/

/Ж.ЖЕЛЕВ/

ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/п/

/К.КОЛЕВ/